



## ¿CÓMO CREAR UNA CUENTA EN LA HERRAMIENTA SUPTECH?

**Sigue estos pasos** para registrarte::

1. Ingresar a: **acortar.link/suptech**
2. Hacer clic en la opción "**Presentar un reclamo**"
3. Seleccionar la opción "**Crear cuenta**"
4. Ingresar el **ID y código de huella dactilar**
5. Hacer clic en "**Siguiente**"
6. Ingresar el **número de celular y correo electrónico**
7. Hacer clic en la opción "**Enviar OTP**"
8. Ingresar el **código OTP** que llegará al correo electrónico ingresado
9. Hacer clic en "**Finalizar**"

**NOTA:** Recuerda que esta información será utilizada en un **plan piloto**.

# 1

¿Tiene **reclamos relacionados con tu entidad financiera** y desea que sea resuelto?

Sigue **estos pasos**:

1. Ingresar a: **[acortar.link/suptech](https://acortar.link/suptech)**
2. Hacer clic en “**Presentar un reclamo**”
3. Completar los campos **obligatorios**.
4. Cargar los **archivos adjuntos** que sustenten tu reclamo (opcional)
5. Aceptar los **Términos y Condiciones**
6. Hacer clic en la opción “**Enviar**”

**NOTA:** Recuerda que esta información será utilizada en un **plan piloto**.



# 2

¿Inconformidad con la  
**respuesta a tu reclamo?**  
**Preséntalo ante la SEPS**

Sigue **estos pasos** para presentar una **segunda instancia**:

1. Ingresar a: **acortar.link/suptech**
2. Hacer clic en “**¿Ya estás registrado?**”
3. Ingresar el correo electrónico en la opción “**Usuario existente**”
4. Buscar el **número del ticket** del reclamo presentado
5. Hacer clic en la opción “**Presentar una 2<sup>DA</sup> instancia**”
6. Completar la **información** (Petición concreta)
7. Cargar los **archivos adjuntos** que respalden tu solicitud (opcional)
8. Aceptar los **Términos y Condiciones**
9. Hacer clic en la opción “**Enviar**”

**NOTA:** Recuerda que esta información será utilizada en un **plan piloto**.



# 3

¿Desea **presentar una denuncia** ante la **SEPS**?

Sigue estos pasos para presentar la **tercera instancia**:

1. Ingresar a: **acortar.link/suptech**
2. Hacer clic en “**¿Ya estás registrado?**”
3. Ingresar el correo electrónico en la opción “**Usuario existente**”
4. Buscar el **número del ticket del reclamo** presentado ante la **SEPS**
5. Hacer clic en la opción “**Presentar una denuncia**”
6. Completar la información (**Antecedentes y Petición concreta**)
7. Cargar los **archivos adjuntos** que respalden tu denuncia (opcional)
8. Aceptar los **Términos y Condiciones**
9. Hacer clic en la opción “**Enviar**”

**NOTA:** Recuerda que esta información será utilizada en un **plan piloto**.